

Министерство образования и молодежной политики Свердловской области
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Свердловской области
«Каменск-Уральский агропромышленный техникум»

ПРИКАЗ

«14» февраля 2024г.

№ 19-уч

**Об организации и проведении
государственной итоговой аттестации
в 2023/2024 учебном году**

В соответствии с федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012г. и на основании «Порядка проведения государственной итоговой аттестации по основным образовательным программам среднего профессионального образования в ГАПОУ СО «КУАТ» в соответствии с требованиями ФГОС в 2023-2024 учебном году, Приказа Минпросвещения России от 08.11.2021 N 800 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования" с целью качественной подготовки проведения государственной итоговой аттестации (далее ГИА) и определения соответствия результатов освоения обучающимися образовательных программ среднего профессионального образования соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать и провести ГИА выпускников 2023-2024 учебного года по программам среднего профессионального образования:

1.1. Программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих:

- ОПОП 35.01.14 «Мастер по техническому обслуживанию и ремонту машинно-тракторного парка»;

- ОПОП 15.01.05 «Сварщик (ручной частично механизированной сварки (наплавки))».

1.2. Программы подготовки Специалистов среднего звена (дневное отделение):

- ОПОП 23.02.03 «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта»;

- ОПОП 09.02.07 «Информационные системы и программирование»;

- ОПОП 35.02.16 «Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования».

1.3. 1.3. Программы подготовки Специалистов среднего звена (заочное отделение):

- ОПОП 23.02.03 «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта»;

Утвердить график проведения государственной итоговой аттестации по программам среднего профессионального образования (Приложение 1).

2. Назначить ответственным за организацию и проведение государственной итоговой аттестации (далее-ГИА) заместителя директора Некрасову Юлию Александровну.

3. Ответственным руководителям ВКР сформировать и подготовить к архивированию пакет документов, необходимый для выполнения выпускной квалификационной работы обучающимися: перечень тем, методические рекомендации по написанию ВКР, график консультаций по ВКР, график сдачи разделов, индивидуальные задания и др.

4. Ответственным руководителям рабочих групп сформировать и подготовить к архивированию пакет документов для работы ГЭК: сводную ведомость успеваемости

студентов; документы, подтверждающие освоение профессиональных модулей, дневники производственной практики, портфолио обучающихся, листы оценивания, отзыв на ВКР и др. Срок до 01.06.2024г.

5. Заместителю директора Некрасовой Ю.А., заведующей отделением Гайсиной М.М. совместно с руководителями учебных групп:

5.1. подготовить и провести Педагогический совет по допуску обучающихся выпускных групп к ГИА в срок до 25.04.2024 г;

5.2. подготовить и провести систему инструктажей руководителей учебных групп для обеспечения системной подготовки документооборота учебной группы к выпуску;

5.3. проверить и подготовить к сдаче в архив журналы теоретического и практического обучения, зачетные книжки и пакет документов промежуточной аттестации выпускных групп в срок до 14.06.2024г.;

5.4. обеспечить свободный доступ участников образовательного процесса к нормативным правовым и инструктивно-методическим документам по организации и проведению ГИА выпускных групп;

5.5. обеспечить наличие в техникуме информационных стендов с документами и инструктивными материалами об организации и проведении ГИА;

5.6. довести до сведения всех участников ГИА информацию по вопросам подготовки и проведения ГИА под роспись.

6. Заместителю директора Симченко Л.С. обеспечить необходимое материально-техническое оборудование для проведения выпускных практических квалификационных работ и демонстрационных экзаменов в срок до 20.05.2024г.

7. Назначить ответственным за оперативное размещение информации по организации и по проведению ГИА на официальном сайте техникума КУАТ.РФ Некрасову Ю.А.

8. Заместителю директора Некрасовой Ю.А. сформировать и предоставить в Министерство общего и профессионального образования отчет об итогах проведения ГИА в срок не позднее 10.07.2024г.

9. Контроль над исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

С.И. Некрасов

С приказом ознакомлены:

Ю.А. Некрасова

Л.С. Симченко

М.М. Гайсина

Исполнитель:

Заведующая отделением Гайсина М.М.

Приложение 1
УТВЕРЖДЕНО:
Директор ГАПОУ СО «КУАТ»
С.И. Некрасов
« ____ » _____ 20 ____ года

ГРАФИК ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ВЫПУСКНИКОВ
Государственного автономного профессионального образовательного учреждения
Свердловской области «Каменск-Уральский агропромышленный техникум» 2023-2024 учебного года

Форма аттестационного испытания	Процессы и процедуры	Учебные группы программ подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)				
		очное отделение				заочное отделение
		Т440А	Т440Б	Э420	И460	Тз440
		23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автотранспорта	23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автотранспорта	35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования	09.02.07 Информационные системы и программирование	23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автотранспорта
Подготовка выпускной квалификационной работы (диплома)	Консультации: - специальная часть/отзыв/рецензия	13 мая – 09 июня				
		Токарев А.И. кабинет 118 Самохина Н.Г. кабинет 307 Павлова Э.В. кабинет 207 Ладожанская К.Ю. кабинет 308	Токарев А.И. кабинет 118 Самохина Н.Г. кабинет 307 Павлова Э.В. кабинет 207 Ладожанская К.Ю. кабинет 308	Калыева О.Ф. кабинет 119 Павлова Э.В. кабинет 207 Некрасова Ю.А. кабинет 207 Низавитин М.П. учебная мастерская	Медведевских Ю.В. кабинет 305 Медведевских В.С. кабинет 210 Симченко Л.С. кабинет 211	Токарев А.И. кабинет 118 Самохина Н.Г. кабинет 307 Павлова Э.В. кабинет 207 Ладожанская К.Ю. кабинет 308
	- экономическая часть	Калыева О.Ф. кабинет 119	Калыева О.Ф. кабинет 119	Калыева О.Ф. кабинет 119	Калыева О.Ф. кабинет 119	Калыева О.Ф. кабинет 119
	- графическая часть	Самохина Н.Г. кабинет 307	Самохина Н.Г. кабинет 307	Самохина Н.Г. кабинет 307	-	Самохина Н.Г. кабинет 307
	Нормоконтроль	Хаерзаманова И.Р. кабинет 205	Хаерзаманова И.Р. кабинет 205	Суворкова Н.В. кабинет 312	Суворкова Н.В. кабинет 312	Суворкова Н.В. кабинет 312
	Предзащита	с 01 июня Индивидуально по согласованию с руководителем дипломного проектирования				
Защита диплома	Дата 1 подгруппа	17.06.24 ПН	19.06.24 ВТ	24.06.24 ПН	24.06.24 ПН	21.06.24 ЧТ
	Дата 2 подгруппа	18.06.24 ВТ	20.06.24 СР	25.06.24 ВТ	25.06.24 ВТ	
	Кабинет	308	308	119	211	

Состав комиссии	Председатель	Крысов Артём Александрович директор «Индивидуальный предприниматель Крысов Артём Александрович»	Крысов Артём Александрович директор «Индивидуальный предприниматель Крысов Артём Александрович»	Крихтенко Николай Павлович главный специалист «Министерство агропромышленного комплекса и потребительского рынка Свердловской области»	Шабалин Алексей Михайлович технический директор «Общество с ограниченной ответственностью "Конвекс-Каменск"»	Крысов Артём Александрович директор «Индивидуальный предприниматель Крысов Артём Александрович»
	Зам.председателя	Некрасова Ю.А. заместитель директора техникума	Симченко Л.С. заместитель директора техникума	Некрасова Ю.А. заместитель директора техникума	Бердова Л.Л. заместитель директора техникума	Некрасова Ю.А. заместитель директора техникума
	Ответственный секретарь	Ладожанская К.Ю. руководитель ПЦК	Ладожанская К.Ю. руководитель ПЦК	Калыева О.Ф. руководитель ПЦК	Симченко Л.С. руководитель ПЦК	Ладожанская К.Ю. руководитель ПЦК
	Эксперты	Токарев А.И.	Токарев А.И.	Мотовилов М.А.	Медведевских Ю.В.	Каялайнен С.А.
		Самохина Н.Г.	Самохина Н.Г.	Нигматуллина А.Р.	Медведевских В.С.	Самохина Н.Г.
	Секретарь	Нигматуллина А.Р.	Момотенко С.А.	Федоров Е.Г.	Суворова Н.В.	Толмачева А.С.
Государственный экзамен в форме демонстрационного экзамена/Демонстрационный экзамен	индивидуальный график	-	-	20.05.24-31.05.24	03.06.24-05.06.24	-
Состав экспертной группы	Главный эксперт Линейные эксперты	-	-	по согласованию по согласованию	по согласованию по согласованию	-

Форма аттестационного испытания	Процессы и процедуры	Учебные группы программ подготовки квалифицированных рабочих и служащих	
		ППКРС	
		М311	Св371
		35.01.14 Мастер по техническому обслуживанию и ремонту машинно-тракторного парка	15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))
Подготовка выпускной письменной экзаменационной работы	Консультации:	13 мая – 09 июня	-
	- специальная часть/отзыв/рецензия	Мотовилов М.А. кабинет 304	
	Нормоконтроль	Хаерзаманова И.Р. кабинет 205	

	Предзащита	с 01 июня Индивидуально по согласованию с руководителем ВПКР	
Защита выпускной письменной экзаменационной работы	Дата 1 подгруппа	19.06.24 ВТ	
	Дата 2 подгруппа	20.06.24 СР	
	Кабинет	119	
Состав комиссии	Председатель	Тагильцев Дмитрий Анатольевич ведущий специалист «Каменский отдел сельского хозяйства Министерства агропромышленного комплекса и потребительского рынка Свердловской области»	
	Зам.председателя	Некрасова Ю.А. заместитель директора техникума	
	Секретарь	Калыева О.Ф. руководитель ПЦК	
	Рабочая группа	Мотовилов М.А.	
		Низавитин М.П.	
		Калимуллин Р.Р.	
		Хрущев А.В.	
Защита практической квалификационной работы /Выпускная квалификационная работа в форме демонстрационного экзамена	индивидуальный график	10.06.24-17.06.24	27.05.24-01.06.24
Состав экспертной группы	Главный эксперт Линейные эксперты	-	по согласованию по согласованию

Заместитель директора

Ю.А. Некрасова